Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 58 компенсирующего вида»

Согласовано
Председатель ПК
_____А.Ф.Юрченко

УТВЕРЖДАЮ
И.О. заведующей
_____ И.А.Титова
Приказ №35-О от 11.06.2020г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О дежурных группах

в МБДОУ «Детский сад № 58 компенсирующего вида»

Орел 2020

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в целях обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия детского и взрослого населения в связи с распространением новой особо опасной коронавирусной инфекции (COVID-19) и регулирует порядок организации и функционирования дежурной группы (дежурных групп) в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении « Детский сад № 58 компенсирующего вида» (далее ДОУ), защиты жизни и здоровья воспитанников дежурной группы (групп), работников обеспечивающих работу дежурной группы (групп).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с нормативными документами:

- СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»
- Указом Президента Российской Федерации от 11 мая 2020 г. N 316 «Об определении порядка продления действия мер по обеспечению санитарно- эпидемиологического благополучия населения в субъектах Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»;
- Указом Губернатора Орловской области от 3 апреля 2020 года № 156 «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Орловской области в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»;
- Постановлением Правительства Орловской области № 287 от 8 мая 2020 г. «Об утверждении Перечня организаций (работодателей и их работников), деятельность которых не приостановлена»;
- Приказом Управления образования администрации г. Орла «Об открытии дежурных групп».

1.3. Дежурные группы создаются для воспитанников, у которых оба родителя (законных представителя) или единственный родитель (законный представитель) являются работниками организаций, деятельность которых разрешена в период установленных ограничений и иных нормативно-правовые актов, изданных региональными органами власти касающиеся организации работы учреждений, организаций в период коронавирусной инфекции (COVID-19)

1.4. Основной целью и задачами дежурной группы являются:

– удовлетворение запросов общества и выполнение социального заказа; – оптимальное использование кадрово-временных ресурсов ДОУ; – охрана жизни и здоровья воспитанников и работников ДОУ.

2. Организация функционирования дежурной группы

2.1 Количество дежурных групп в ДОУ определяется в соответствии с обоснованным запросом (потребностью) родителей (законных представителей).

2.2 Наполняемость группы (групп) составляет не более 12 воспитанников.

2.3 Дежурные группы могут быть сформированы по одновозрастному или разновозрастному принципу, на усмотрение руководителя организации.

2.4 В дежурную группу принимаются дети граждан, являющихся работниками организаций, деятельность которых разрешена.

2.5 Для направления ребенка в дежурную группу с 15.06.2020г. до особого распоряжения, родители (законные представители) являющиеся работниками организаций указанный в 2.4. настоящего Положения могут подать справку с места работы родителей (законных представителей), отправив скан-копии(фото) справок с места работы на адрес электронной почты ДОУ detsad_58@mail.ru с дальнейшей передачей оригиналов.

2.6 Руководитель ДОУ издает приказ о зачислении ребенка в дежурную группу.

2.7 Ответственность за достоверность, предоставленных сведений в справках с мест работы несут родители (законные представители) и должностные лица (представители работодателя родителей (законных представителей)).

2.8 Дежурные группы работают по 5-дневной рабочей неделе (с выходными днями суббота и воскресенье) в соответствии с режимом полного дня и продолжительностью работы Учреждения (12-часовым пребыванием детей).

2.9 Организация работы дежурных групп предусматривает обязательное наличие необходимых санитарно-гигиенических, противоэпидемических условий, а также соблюдения правил пожарной безопасности и антитеррористической защищенности.

2.10 Прием воспитанников осуществляется в соответствии с пунктом 11.2 СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», прием воспитанников сопровождается обязательным измерением температуры по инструкции («жесткий утренний фильтр»).

2.11 Воспитанники дежурных групп обеспечиваются полноценным питанием в соответствии с утвержденным 10-ти дневным меню.

2.12 В дежурных группах в данный период осуществляется присмотр и уход за детьми в соответствии с режимом дня, действующими санитарно- эпидемиологическими правилами и нормативами, с учётом возраста воспитанников. Образовательная деятельность не ведется. Занятия заменяются игровой деятельностью и творческими занятиями.

2.13 Прием детей осуществляется на улице, если позволяют погодные условия, с проведением «жесткого утреннего фильтра» согласно п. 3.2. Положения или в помещении ДОУ, расположение которого не будет позволять пересекаться потоку работников ДОУ, детей уже принятых в группу, и вновь пребывающих воспитанников и их родителей (законных представителей).

2.14 Передача воспитанников только родителям (законным представителям) в вечернее время осуществляется на улице или вызовом по домофону, телефону заблаговременно.

2.15 Родители (законные представители) во время проведения «жесткого утреннего фильтра», а также во время передачи ребенка из образовательной организации родителям (законным представителям) обязаны соблюдать социальную дистанцию не менее 1,5 метров и обеспечить соблюдение данной дистанции своими детьми, неукоснительно следовать правилам настоящего Положения, а так дополнительным устным инструкциям работников организации.

2.16 Работа персонала ДОУ, осуществляющего обеспечение функционирования дежурной группы (групп) регулируется согласно соответствующему приказу заведующей, в соответствие с режимом работы ДОУ.

2.17 Педагогическими работниками дежурных групп ведется учет посещения группы воспитанниками, поступающими в дежурные группы, в установленном порядке, определенными локальными актами ДОУ.

2.18 Работники дежурной группы несут ответственность за жизнь и здоровье воспитанников во время посещения дежурной группы (групп).

3. Дополнительные права и обязанности работников и родителей (законных представителей) дежурной группы (групп)

3.1. Работники учреждения, в том числе дежурный работник, отвечающий за утренний прием, имеют право:

3.1.1 не принимать в ДОУ детей с признаками катаральных явлений, явлений интоксикации, температурой отклоняющейся от нормальной, и иными признаками инфекционный или иных заболеваний;

3.1.2 интересоваться у родителя (законного представителя) о состоянии здоровья детей при проведении утреннего осмотра;

3.1.3 вести мониторинг состоянии здоровья детей во время утреннего приема, в

течение всего времени пребывания в образовательном учреждении;

3.1.4 проводить разъяснительную работу с родителями (законными представителями) воспитанников о соблюдении правил личной гигиены и профилактике инфекционных заболеваний;

3.2. Работники обязаны:

3.2.1 Соблюдать предписания настоящего Положения, в том числе указанных в нем инструкций, и иных локально-нормативных актов организаций, касающихся работников организации как в обычном режиме, так и в режиме повышенной опасности в связи с распространением новой особо опасной коронавирусной инфекции (COVID-19).

3.2.2 Не покидать групповые ячейки, не перемещаться по помещениям дошкольного учреждения без производственной необходимости.

3.2.3 Ознакомиться с настоящим Положением и неукоснительно его соблюдать.

3.3. Родители (законные представители), имеют право:

3.3.1 интересоваться проведением образовательной деятельности, присмотром и уходом в период нахождения ребенка в ДОУ, в том числе результатами мониторинга состояния здоровья ребенка в течение дня;

3.3.2 получать иную информацию от работников ДОУ о состоянии здоровья своего ребенка.

3.4 Родители (законные представители) обязаны:

3.4.1. Максимально ограничить контакты детей вне работы и круга семьи, в целях недопущения распространения особо опасной вирусной инфекции в стенах образовательного учреждения.

3.4.2 Не допускать направление ребенка в дошкольное учреждение при появлении любых симптомов инфекционных и иных заболеваний.

3.5. Родители не допускаются на территорию ДОУ без СИЗ, вход в помещения ДОУ осуществляется только в бахилах. Свободное передвижение по ДОУ запрещено и возможно только в сопровождении дежурного работника.

4 Заключительные положения

4.1. В случае изменения запроса родителей (законных представителей) воспитанников, изменений эпидемиологической ситуации в регионе, на основании нормативно-правовых актов органов власти, приказа руководителя ДОУ, дежурные группы приостанавливают (прекращают) свою деятельность и расформировываются.

4.2. Контроль деятельности дежурных групп осуществляет заведующая ДОУ.