

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ОРЛА
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 58 компенсирующего вида»

Согласовано
Председатель ПК
Юрченко А.Ф.
« 02 » 10 20 15 г

Утверждаю
заведующая МБДОУ
«Детский сад № 58 компенсирующего вида»
Таничева В.И.
Приказ № 41-Д от 02.10.2015г



ПОЛОЖЕНИЕ О ПОПЕЧИТЕЛЬСКОМ СОВЕТЕ
МБДОУ «ДЕТСКИЙ САД № 58 КОМПЕНСИРУЮЩЕГО ВИДА»

Принято на заседании
общего собрания трудового коллектива
и рекомендовано к утверждению
протокол № 6 от 02.10.2015г

1. Общие положения

1.1. Попечительский совет муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения « Детский сад №58 компенсирующего вида» города Орла (далее- Учреждение) является одной из форм управления и взаимодействия Учреждения с родителями (законными представителями) обучающихся и иными физическими и юридическими лицами, заинтересованными в развитии и укреплении материально-технической базы Учреждения. Попечительский совет действует на основе добровольности и равноправия его членов, гласности.

1.2. В своей работе Попечительский совет руководствуется действующим законодательством:

- . Федеральным Законом "Об образовании в Российской Федерации" от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ,
- . Законом Орловской области « Об образовании в Орловской области» от 06 сентября 2013 г. № 1525-03,
- . Законом РФ «О некоммерческих организациях» от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ с изменениями и дополнениями;
- . Федеральным законом «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях» от 11 августа 1995 г. № 135-ФЗ;
- . Законом РФ « Об общественных объединениях» от 19 мая 1995 г. № 82-ФЗ и изменениями и дополнениями;
- . Постановлением Правительства РФ « Об утверждении примерного положения о Попечительском совете общеобразовательного учреждения» от 10 декабря 1999 № 1397
- . Уставом Учреждения, зарегистрированным Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 9 по Орловской области 10 ноября 2015г рег. № 2155749231416 и локальными актами Учреждения.

1.3. Настоящее Положение регулирует порядок работы Попечительского совета без статуса юридического лица: функции, организацию и содержание работы.

1.4. Попечительский совет реализует свои цели на основе самостоятельности и инициативы своих членов: их творческого, личного, финансового и материального участия во всех областях и направлениях деятельности Попечительского совета, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, нормами международного права и настоящим Положением.

1.5. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся и принимаются Общим собранием работников Учреждения.

1.6. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Взаимосвязь с другими органами самоуправления.

2.1. Попечительский совет работает в тесном контакте с администрацией Учреждения и другими органами самоуправления (Педагогическим советом , Общим собранием работников, Советом родителей).

3. Цель и задачи Попечительского совета.

3.1. Попечительский совет создан в следующих целях:

- . совершенствование образовательного процесса, повышение качества образования в ДОУ;
- . участие в развитии воспитательного процесса в ДОУ;
- . привлечение дополнительных ресурсов для обеспечения деятельности и развития ДОУ;
- . совершенствование материально- технической базы ДОУ;

- . создание дополнительных социальных гарантий педагогическим и другим работникам ДОУ и улучшение условий их труда;
- . улучшение условий воспитания и обучения детей, повышения степени их социальной защищённости.

3.2. В своей деятельности Попечительский совет решает следующие задачи:

- . содействует объединению усилий организаций и граждан в осуществлении финансовой, материальной и иных видов поддержки Организации;
- . оказывает поддержку в совершенствовании материально-технической базы Организации, благоустройстве её помещений и территории;
- . привлекает для уставной деятельности Организации дополнительные источники финансирования и материальных средств;
- . контролирует использование целевых взносов и добровольных пожертвований юридических и физических лиц на нужды Организации;
- . содействует организации и проведению платных услуг;
- . осуществляет контроль за качеством предоставляемых платных услуг.

4. Компетенция Попечительского совета.

4.1. К компетенции Попечительского совета Учреждения относится:

- . принятие сметы расходования средств, полученных Учреждением от уставной, приносящей доход деятельности и из иных внебюджетных источников;
- . заслушивание отчета Заведующей Учреждением о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств;
- . согласование с Заведующей Учреждением приоритетных направлений деятельности;
- . содействие в организации совместных мероприятий в Учреждении – родительских собраний, дней открытых дверей, клубов для родителей (законных представителей) обучающихся;
- . внесение предложений по укреплению материально-технической базы Учреждения, благоустройству его помещений, детских площадок и территорий;
- . внесение предложений о распределении средств, полученных от платных образовательных услуг в Учреждении;
- . решение иных вопросов в соответствии с действующим законодательством.

5. Права Попечительского совета.

5.1. Попечительский совет имеет право:

- . участвовать в управлении Учреждением;
- . выходить с предложениями и заявлениями на администрацию Учреждения;
- . утверждать Положение о расходовании внебюджетных средств;
- . определять приоритеты в расходовании средств, получаемых от платных услуг,
- . рассматривать вопросы организации дополнительного финансирования Организации за счёт спонсорских взносов, пожертвований, благотворительной помощи родителей и других физических и юридических лиц, через учреждения банков, перечислением на расчётный счёт Учреждения;
- . принимать решение о привлечении педагогов дополнительного образования для оказания платных образовательных услуг и медицинских работников для оказания платных медицинских услуг на основе заключения договора гражданско - правового характера (договора возмездного оказания услуг)

6. Ответственность:

6.1. Попечительский совет несёт ответственность:

. соответствие принимаемых решений законодательству РФ в области образования, нормативно - правовым актам;

. выполнение не в полном объёме или невыполнение закреплённых за ним задач и функций.

7. Структура органа управления Учреждением, порядок формирования и сроки полномочий

7.1. В состав Попечительского совета могут входить работники Учреждения (2 человека), избранные на Общем собрании работников Учреждения, родители (законные представители) (3 человека), избранные на родительском собрании, а также иные кооптированные члены (физические и юридические лица) в количестве не более 3 человек. Избранный состав Попечительского совета утверждается приказом Заведующей Учреждением.

Все члены Попечительского совета обладают равными правами.

Срок полномочий Попечительского совета – 1 год.

7.2. На первом заседании Попечительского совета большинством голосов избираются Председатель Попечительского совета Учреждения и секретарь. Принятие решений Попечительского совета Учреждения осуществляется путем голосования простым большинством голосов, при присутствии не менее 2/3 состава. Процедура голосования определяется Попечительским советом.

7.3. Попечительский совет работает по плану, составленному в соответствии с планом работы Учреждения, утверждённому руководителем.

7.4. Попечительский совет устанавливает связи с другими организациями, физическими и юридическими лицами по вопросам оказания помощи Учреждению.

7.5. Члены Попечительского совета обязаны принимать участие в работе Попечительского совета и выполнять его решения.

7.6. Правление Попечительского совета – орган, руководящий деятельностью Попечительского совета в период между общими заседаниями Попечительского совета.

7.7. Правление Попечительского совета

. определяет основные направления деятельности Попечительского Совета;

. заслушивает отчеты Руководителя, председателя Ревизионной комиссии;

. принимает решения о распределении средств, полученных от платных услуг;

. рассматривает вопросы оказания платных услуг организация и проведение платных услуг, осуществление контроля за качеством предоставляемых услуг.

. рассматривает и рекомендует к утверждению положение о расходовании внебюджетных средств, полученных от оказания платных услуг;

. готовит и рассматривает вопросы и материалы, выносимые на Попечительский Совет;

. имеет право принять к своему рассмотрению и иные вопросы деятельности Попечительского Совета.

7.8. Состав правления Попечительского совета определяется посредством процедур выборов на Попечительском совете сроком на один год. Из числа членов правления Попечительского совета избирается председатель и секретарь.

7.9. Ревизионная комиссия осуществляет контроль расходования внебюджетных средств.

7.10. Состав ревизионной комиссии Попечительского совета определяется посредством процедур выборов на Попечительском совете сроком на один год. Из числа членов ревизионной комиссии Попечительского совета избирается председатель и секретарь.

7.11. Ревизионная комиссия информирует о расходовании средств общее собрание работников не менее 3 раз в год, Правление Попечительского совета- ежеквартально.

7.12. Состав Попечительского совета, правления Попечительского совета, ревизионной комиссии Попечительского совета утверждается приказом руководителя Учреждением.

8.Делопроизводство

8.1.Заседания Попечительского совета проводятся не реже двух раз в год в соответствии с планом, являющимся составной частью Плана работы Учреждения. Внеочередные заседания Попечительского совета проводятся по требованию 1/3 его состава, Заведующей Учреждением.

8.2. Заседания правления Попечительского совета проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в месяц. Внеочередные заседания Правления могут быть созваны Председателем Правления по мере необходимости или по требованию большинства членов Правления.

8.3.Заседания ревизионной комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал.

8.4.Председатели Попечительского совета, правления, ревизионной комиссии ведут заседания, окончательно определяют повестку дня, контролируют выполнение решений.

8.5. Решения принимаются при открытом голосовании большинством голосов от числа членов Попечительского совета, правления, ревизионной комиссии

8.6. Ход заседаний Попечительского совета, правления, ревизионной комиссии и их решения оформляются протоколами, которые подписывает председатель и секретарь, ведущий протокол заседания.

8.7.Нумерация протоколов ведётся от начала учебного года.

8.8.Решения заседаний Попечительского совета, правления Попечительского совета, ревизионной комиссии доводятся до сведения всех заинтересованных организаций, учреждений и должностных лиц, а также членов Попечительского совета.

8.9.Осуществление членами Попечительского совета, правления, ревизионной комиссии своих функций производится на безвозмездной основе (на общественных началах). Расходы, возникающие в результате исполнения обязанностей, не возмещаются.

8.10. Администрация Учреждения представляет Попечительскому совету, правлению и ревизионной комиссии место для проведения заседаний и хранения установленной документации.

Разработали: заведующая Таничева В.И.

Старший воспитатель Титова И.А.

